

КОНТРОЛ ПРИ ПРЕДОСТАВЯНЕТО НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА ДЕЦА В РИСК: СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ОТ РЕЗИДЕНТЕН ТИП

ДЕЙНОСТ 3: РАБОТНИ СРЕЩИ С ДОСТАВЧИЦИ НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ – РЕЗИДЕНТЕН ТИП



Целта на работните срещи с доставчици на социални услуги – резидентен тип е да се установи дали се осъществява ефективен контрол върху предоставянето на социални услуги в общността и дали се осъществява ефективно взаимодействие между доставчиците на социални услуги и институциите на местно и регионално ниво.

В конкретно изражение тази дейност означава да се проведат *интервюта* с представители на доставчици на социални услуги – резидентен тип в съответната община, в рамките на които да се установи:

- дали се осъществява ефективен контрол от страна на институциите на местно и регионално ниво, които имат правомощия в тази сфера;
- съществува ли ефективно взаимодействие между институциите, работещи в социалната сфера, други институции на местно ниво, доставчици на социални услуги и други структури на гражданското общество;
- с какви проблеми се сблъскват доставчиците на социални услуги и получават ли съдействие от институциите;
- имат ли предложения за подобряване на взаимодействието с контролни институции и с други институции, както и предложения за нормативни промени.

За провеждането на интервю е необходимо да бъде установен официален контакт с доставчик на социални услуги – резидентен тип, като за целта се изпрати официално писмо с информация за целите на инициативата и с искане за *среща*, на която да бъде получена информацията относно изследваната тема. Изборът на доставчик (доставчици), с които да бъдат проведени интервюта, следва да бъде направен въз основа на предходните две дейности и да бъде съгласуван с експертния екип на Асоциация „Прозрачност без граници”.

При провеждането на *интервюто* е необходимо анкетираният да се легитимира, да представи информацията за инициативата и да проведе разговор, в който да получи информацията по основните тематични въпроси, формулирани в анкетната карта. Анкетната карта съдържа основни насочващи въпроси. По преценка на анкетирания може да бъдат включени и други въпроси. Като въвеждащ компонент от разговора е необходимо да се изясни какъв е характерът на предоставяната социална услуга; въз основа на какъв договор се изпълнява тя; каква организация на работа е създадена при предоставянето на социалната услуга.

Община	
Социална услуга, предоставяна съгласно договора за възлагане на социална услуга	
Анкетирано лице, позиция	
Дата	

3.Насочващи въпроси за ИНТЕРВЮ с доставчик на социални услуги

1.Информация относно предоставяната социална услуга

Какъв е характерът на социалната услуга, предоставяна съгласно договора?	
Договор за възлагане на социалната услуга (дата на сключване, период на действие, източници за финансиране)	
Каква организация прилагате в работата по предоставяне на социалната услуга?	
Какви са основните задължения по договора на доставчика на социалната услуга – резидентен тип (съгласно договора)?	

Проект „Гражданска платформа за отговорно и отчетно управление“, финансиран в рамките на Програмата за подкрепа на НПО в България по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г., www.ngogrants.bg

2.Изпълнение на контролните функции на институциите на местно и регионално ниво	
Какви са предвидените по договор дейности по контрол и мониторинг от страна на институциите (вид на проверките, периодичност и др. условия)?	
Колко пъти през изминалата 1 година са извършени проверки и от кого?	
Колко от извършените проверки са планирани?	
Извършвани ли са непланирани проверки през изминалата 1 година? По какъв повод (превантивни, по сигнал за нередности, друго)	
При извършване на планираните проверки проверява ли се изчерпателно изпълнението на стандартите за предоставяне на социални услуги (дефинирани в Наредбата)? Стремят ли се служителите да получат пълна, точна и достоверна информация относно предоставяните социални услуги, съобразени с действащото законодателство (ЗЗД, ЗСП, ППЗЗД и ППЗСП)?	
Контролната дейност включва ли и извършване на одит на финансовите разходи?	
Издавани ли са задължителни предписания в резултат на проверките?	

Проект „Гражданска платформа за отговорно и отчетно управление“, финансиран в рамките на Програмата за подкрепа на НПО в България по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г., www.ngogrants.bg

Извършвани ли са последващи проверки за установяване на предприетите мерки и извършените действия в случаите, когато няма предписания?	
Доставчикът поддържа ли пълна документация относно извършваните проверки? (доклади, официални писма, предписания, др.)	
Възниквали ли са ситуации, при които е търсено съдействието на контролните структури на местно ниво, но то не е получено на практика (или в необходимата степен)?	
Имате ли препоръки, които могат да доведат по подобряване дейността на контролните структури на местно ниво?	
Предоставяте ли в други населени места социални услуги от резидентен тип? Ако отговорът е „да”, има ли разлика в извършването на контрол от контролните институции?	
Друго	

3. Взаимодействие с институции на местно и регионално ниво

Съществуват ли проблеми извън компетентността на доставчика и на контролната институция на местно ниво, за решаването на които е било необходимо съдействието на други институции?	
Имало ли е случаи да бъде търсено такава	

Проект „Гражданска платформа за отговорно и отчетно управление“, финансиран в рамките на Програмата за подкрепа на НПО в България по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г., www.ngogrants.bg

съдействие, а да не е получено на практика?	
Получавате ли методическа подкрепа от контролиращите органи?	
Като доставчик на социална услуга в общността, участвате ли със свои представители в местни и регионални комитети, комисии, работни групи и др.?	
Каква е оценката на доставчика относно работата на структури за взаимодействие между институции, доставчици на социални услуги и структури на гражданското общество (например Комисия за детето, Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН), Инспектори от детска педагогическа стая/МВР, съд, прокуратура и др. структури работещи на територията на общината)?	
Какво може да се подобри във взаимодействието между тях, за да се предоставят по-ефективни услуги?	
Необходими ли са промени в законодателството, които могат да съдействат за по-ефективно предоставяне на социални услуги?	
Друго	